

# Assemblée générale annuelle de l'école alternative Atelier - Compte-rendu

Mardi 20 septembre 2022  
École alternative Atelier - Gymnase

1 . Ouverture de la séance	Heure	
La séance est ouverte à 19:01		
2 . Prise de présences et vérification du quorum		Quorum
La liste des présences a été complétée par les parents à leur arrivée. La salle est comble. Le quorum étant atteint, l'assemblée peut se poursuivre.		
3 . Nomination d'un secrétaire d'assemblée		Adoption
Christine Ouellette agira comme secrétaire d'assemblée.		
Proposé par Yacine Bouyahmed Appuyé par Maude Théroix-Séguin Adoption à l'unanimité.		
4 . Lecture et adoption de l'ordre du jour		Adoption
Le projet d'ordre du jour a été transmis d'avance aux parents.		
Proposé par Lorraine Marleau Appuyé par Sébastien Payette Adoption à l'unanimité.		
5 . Présentation des membres du personnel		
Sophie Daigle introduit les membres de l'équipe du service de garde, qui se présentent à l'avant. Elle enchaîne en présentant l'équipe d'enseignants. Yacine Bouyahmed poursuit en présentant le Conseil d'établissement (CÉ).		
6 . Présentation des membres du service de garde		
Ce sujet a déjà été couvert au point 5.		
7 . Présentation des membres du Conseil d'établissement 2021-2022		
Yacine Bouyahmed présente l'ensemble des membres actuels du CÉ, autant les parents que les membres du personnel.		

# Assemblée générale annuelle de l'école alternative Atelier - Compte-rendu

<p>8 . Lecture et adoption du compte-rendu de l'Assemblée générale du  <a href="#">Le projet de compte-rendu a été transmis d'avance aux parents.</a>  <a href="#">Le compte-rendu de l'Assemblée générale du 22 septembre 2021 est adopté tel que présenté.</a></p>	<p>22 septembre 2021</p>	<p>Adoption  <a href="#">Proposé par Sébastien Payette</a>  <a href="#">Appuyé par Dorin Holban</a>  <a href="#">Adoption à l'unanimité.</a></p>	
<p>9 . Suivi du compte-rendu de l'Assemblée générale du  <a href="#">Les suivis seront faits au fur et à mesure des points d'information prévus plus loin.</a></p>	<p>22 septembre 2021</p>		<p>Suivi - échéancier  <a href="#">∅</a></p>
<p>10 . Informations générales</p> <p><a href="#">Sophie Daigle affiche à l'écran une présentation qui sera transmise après l'AGA.</a></p> <p><a href="#">Nous avons 307 élèves à l'école cette année.</a></p> <p><a href="#">Un projet spécial en anglais est mis sur pieds cette année pour offrir des cours additionnels en mode intensif sur quelques semaines. Plus d'information suivra durant l'année, par l'entremise des enfants.</a></p> <p><a href="#">Un budget a également été obtenu pour l'aide à la classe (70 h/semaine).</a></p> <p><a href="#">Le Colloque des enseignants se tiendra les 27-28 octobre.</a></p> <p><a href="#">Les portes ouvertes en présentiel auront lieu le 28 septembre. Les outils de promotion ont déjà été partagés, notamment dans les garderies. Les parents sont invités à en parler sur leurs réseaux sociaux.</a></p> <p><a href="#">Différentes formes d'implication sont possibles pour les parents, et ce à trois niveaux: auprès de notre enfant, en classe, dans les comités.</a></p> <p><a href="#">Les grandes lignes du Plan de lutte contre la violence et l'intimidation sont exposées.</a></p> <p><a href="#">Les exigences relatives à la vérification des antécédents judiciaires sont expliquées. Plus d'informations à venir dans un prochain Info-parents.</a></p> <p><a href="#">Gestion des symptômes et des cas de COVID-19: porter attention au logigramme, qui continue d'évoluer.</a></p>			
<p>11 . Comités</p> <p><a href="#">L'activité de réseautage précédant l'AGA a permis aux parents de prendre connaissance des différents comités de l'école.</a></p> <p><a href="#">Les parents intéressés à joindre un ou plusieurs comités sont invités à s'inscrire par l'entremise d'un formulaire accessible par le code QR affiché sur les murs. L'hyperlien pour compléter le formulaire sera également transmis par Sophie Daigle après l'AGA.</a></p> <p><a href="#">Sophie Daigle profite de l'occasion pour expliquer que lorsque des achats doivent être faits par les parents dans le cadre des activités des comités, un formulaire doit être complété auprès du secrétariat parce que certaines balises d'achats doivent être respectées.</a></p>			

# Assemblée générale annuelle de l'école alternative Atelier - Compte-rendu

## 12 . Bilan de l'année 2021-2022

### 13.1 Budgets du CÉ

Sophie Daigle explique que les budgets sont présentés deux à trois fois par année au CÉ. Plusieurs mesures font l'objet de budgets spécifiques. Le CÉ dispose également d'un budget de fonctionnement. Le budget de formation a quant à lui été attribué au Comité bienveillance, qui a organisé une conférence.

### 13.2 Activités du CÉ

Selon la Loi sur l'instruction publique (LIP), certains sujets font l'objet soit d'une présentation (pour information), soit d'une adoption ou encore d'une approbation par le CÉ.

### 13.3 Contribution volontaire

Les sommes amassées sont distribuées ainsi: 20\$/élève pour les titulaires et 1\$/élève pour les spécialistes. Il s'agit du seul budget dont les surplus annuels peuvent être reportés à l'année suivante. Une balance de 1 985\$ (de l'an dernier) est disponible et un peu plus de 7 000\$ ont été collectés cette année. Sophie Daigle remercie les parents pour leur générosité.

## 13 . Service de garde "L'Ouvre-boîte"

Édith Lareau, responsable du service de garde, donne plusieurs précisions sur le fonctionnement du service de garde. Elle explique notamment l'importance de respecter les dates limites d'inscription aux journées pédagogiques.

Une mise au point sur l'utilisation de l'application Hop Hop cette année: C'est en ajustement, maintenant que les parents peuvent entrer dans l'école. Sous peu, chaque éducateur recevra directement les avis des parents qui sont en route et avisera l'enfant de se préparer; les parents doivent entrer dans l'école chercher leur(s) enfant(s). Ceci dit, les parents ne sont pas obligés d'utiliser Hop Hop.

# Assemblée générale annuelle de l'école alternative Atelier - Compte-rendu

## 14 . Mises en candidatures et élections - Conseil d'établissement

### 14.1 Nomination d'un président d'élections

Comme son mandat se poursuit cette année et qu'il n'est pas en élection, Dorin Holban est proposé pour agir à titre de président des élections.

Niveau d'implication au CÉ: 1 rencontre/mois de 2 heures, en soirée la semaine. Formation en ligne à suivre. Pas de compétences particulières requises.

Fonctionnement au CÉ: Le président du CÉ et la directrice de l'école préparent l'ODJ. Les parents doivent être bienveillants, engagés, et prendre connaissance d'avance des documents et informations transmises, pour pouvoir prendre des décisions éclairées. Le CÉ comprend également des postes de substituts dont le mandat est de 1 an; les membres substituts au CÉ peuvent remplacer ponctuellement un membre parent, si requis.

Par ailleurs, un représentant du Comité de parents doit être nommé ce soir en AGA pour avoir droit de vote durant l'année. Ces rencontres ont également lieu environ 1x/mois; ce sont des rencontres relativement longues, en présentiel. Ce rôle demande un engagement important.

Adoption

Proposé par Yacine Bouyahmed

Appuyé par Maddy Lespinasse

Adoption à l'unanimité.

### 14.2 Élections

Le déroulement du processus d'élection est expliqué. Nous avons 3 postes en élection; il s'agit de mandats de 2 ans. Il y a également 5 postes de substituts à combler; il s'agit de mandats de 1 an. Par ailleurs, les parents qui poursuivent cette année leur mandat obtenu en 2021-2022 sont: Dorin & Dayela.

Les mises en candidature pour les postes en élection sont:

- Bernice Chabot-Giguère
- Nahila Haouili
- Nanci Saviskas
- Yacine Bouyahmed

Adoption

Proposé par Dorin Holban

Appuyé par Christine Ouellette

Adoption à l'unanimité.

## Assemblée générale annuelle de l'école alternative Atelier - Compte-rendu

14.2.1	Membres du CÉ - Bernice Chabot-Giguère - Nahila Haouili - Nanci Saviskas	Adoption Proposé par Jody Ballares Appuyé par Elisabeth Caissie Adoption à l'unanimité.	
14.2.2	Substituts - Priscilla Thiers - Valérie Denommé-Leduc - Pascale Chatigny - Mathieu Brossard	Adoption Proposé par Jody Ballares Appuyé par Elisabeth Caissie Adoption à l'unanimité.	
14.2.3	Représentant au comité de parents du CSSDM - Bernice Chabot-Giguère	Adoption Proposé par Mélanie Claudio Appuyé par Elisabeth Caissie Adoption à l'unanimité.	
15 . Varia Aucun point en varia.			Suivi - échéancier ∅
16 .	Levée de l'Assemblée La séance est levée à	Heure 20:40	Adoption Proposé par Christine Ouellette

Christine Ouellette  
Secrétaire de la séance