



École Atelier

10 055 J.J. Gagnier

Montréal, (Québec), H2B 2Z7

Téléphone : (514)596-5570

atelier@csdm.qc.ca

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL

DE LA SÉANCE DU 10 OCTOBRE 2024

à 18 h 00

Secrétaire : Valérie Denommé-Leduc

Bernice Chabot-Giguère, présidente

Rahili Assaf, directrice

<p>1.Mot de bienvenue Ouverture de l'assemblée, prise des présences et vérification du quorum</p>		<p>Ouverture de l'assemblée à 18h24.</p>
<p>2.Nomination de la secrétaire</p>		<p>Valérie Denommé-Leduc est nommé secrétaire.</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
3. Prise de présence et vérification du quorum		<p>PRÉSENCES : Bernice Chabot Giguère, parent Valérie Denommé-Leduc, parent Véronique Martel, parent Jessica Flamand-Tremblay, parent Étienne Garceau, parent Pascale Courcelles, agente de réadaptation Édith Lareau, Technicienne du SDG Josée Martineau, enseignante Anne-Sophie Charland, enseignante Catherine Bertrand, enseignante Rahili Assaf, directrice</p> <p>ABSENCE : Le quorum est constaté.</p>
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour	Réunion du conseil d'établissement du 10 octobre 2024	Proposé par Josée Martineau, appuyé par Bernice Chabot-Giguère. Sur proposition dûment appuyée. Adopté à l'unanimité.
5. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion	Procès-verbal de la séance du 6 juin 2024	Proposé par Catherine Bertrand, appuyé par Édith Lareau. Sur proposition dûment appuyée. Adopté à l'unanimité.
6. Présentation des membres		Tour de table pour présenter les membres <ul style="list-style-type: none"> • Représentants des parents : Étienne Garceau, Valérie Denommé-Leduc, Bernice Chabot Giguère, Jessica Flamand-Tremblay et Véronique Martel • Représentants des enseignants : Anne-Sophie Chartrand, Josée Martineau, Catherine Bertrand • Représentante des professionnelles : Liana Kounssellie • Représentant du service de garde : Édith Laureau
7. Choix de l'exécutif		<ul style="list-style-type: none"> • Président (e) : Bernice Chabot est élue à l'unanimité • Vice-président (e) : Véronique Martel est élue à l'unanimité • Secrétaire (compte-rendu, car le registre est public) : Valérie Denommé-Leduc est élue à l'unanimité • Trésorier (ère) si nécessaire : Non nécessaire

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
8. Parole au public		Question sur la nécessité d'un trésorier (ère) ; considérant que ce rôle est facultatif, il est convenu que les membres du conseil d'établissement prendront ensemble les décisions relatives à la trésorerie, tel que l'utilisation du budget de fonctionnement du conseil d'établissement et le budget attribué à la formation pour les parents.
9. Service de garde	Règlementation du service de garde 24-25 et décision si comité parents utilisateurs	<p>Édith présente les modifications de la réglementation. Ajout de certaines informations ou précisions dans les sections « Jours et heures d'ouverture » au sujet des sorties dans le quartier, « Fonctionnement du service de garde » et « Inscriptions et modalités de paiement ». Les modifications ont été acceptées. Proposé par Jessica Flamand-Tremblay, Adopté par Valérie Denommé-Leduc</p> <p>- Comité de parents du service de garde : Considérant qu'il n'y a jamais eu de comité de parents utilisateurs du service de garde, il est suggéré de sonder l'intérêt des parents sur la volonté d'en constituer un l'an prochain lors de l'assemblée générale de septembre 2025.</p>
10. Présentation de la Mise à jour de la régie interne	Calendrier, tableau des membres, fonctionnement, adoption du budget de fonctionnement du CÉ	<p>Rahili présente la mise à jour de la régie interne. Les modifications présentées portent sur l'heure du début des rencontres. Elles se tiendront à 18h.</p> <p>Il est proposé d'ajouter un point précisant que la séance du CÉ demeure un lieu d'échanges entre adultes. Les enfants ne seront donc pas admis aux séances du conseil d'établissement. Au besoin, un service de gardiennage pourrait être proposé aux membres du CÉ.</p> <p>Rahili présente le calendrier des rencontres du CÉ. Certaines modifications</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
		<p>seront apportées afin de permettre à tous les membres d’être présents à certaines rencontres.</p> <p>Les Proposé par Bernice Chabot Giguère, Appuyé par Anne-Sophie Charland</p>

<u>11. Mot de la direction</u> Dossiers d’information :		
Formation obligatoire		Rappel : les membres du CÉ doivent suivre la formation obligatoire et envoyer la confirmation à la présidente lorsque c’est fait.
Déclaration annuelle des conflits d’intérêt 2024-2025		Les membres parents doivent remplir la déclaration annuelle des conflits d’intérêts et la remettre à la direction le plus rapidement possible.
Suivi du budget annuelle de l’établissement		Ce point est reporté la séance du 5 novembre
Suivi du projet éducatif		Ce point est reporté la séance du 5 novembre
Tableau des sorties		Rahili présente les demandes de sorties pédagogiques et culturelles pour le mois d’octobre. Elles sont acceptées par le CÉ. Proposé par Catherine Bertrand, appuyé par Étienne Garceau
Sorties dans le quartier- Résolution		Résolution du conseil d’établissement : Présentation de la lettre des sorties dans le quartier par la direction. Considérant qu’il faille valider l’étendue du territoire pour les sorties à pieds dans le quartier, il est convenu que le personnel enseignant du CÉ consultera l’équipe-école pour déterminer la zone couverte pour les déplacements autour de l’école sans nécessiter l’approbation des parents.

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
Consultation sur l'acte d'établissement 2024-2025 et PTRDI 2025-2028		Ce point est reporté à la séance du 5 novembre
Comité de parents		Étienne présente les informations transmises lors de la rencontre du comité de parents: CÉPAQ – sécurité routière. Informations à transmettre au comité « Sécurité autour de l'école », Fusion jeunesse. Transition 2948\$
12.Varia		Comités : Marie, un maman a commencer la collecte des noms des parents impliqués dans les comités. Elle conçoit un calendrier partagé pour que les différentes activités des comités soient répertoriées et que les différents comités puisse communiquer entre eux. Activités parascolaires : Il est proposé d'ajouter ce point au varia de la rencontre du 5 novembre.
Conclure de la rencontre		
13. Date de la prochaine réunion		La prochaine rencontre aura lieu le mardi 5 novembre 2024. La date du 5 novembre est confirmée. Proposé par Anne-Sophie Charland, Appuyé par Catherine Bertrand.
14. Levée de l'assemblée		L'assemblée est levée à _____.