



École Atelier

10 055 J.J. Gagnier

Montréal, (Québec), H2B 2Z7

Téléphone : (514)596-5570

atelier@csgm.qc.ca

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL

DE LA SÉANCE DU 24 février 2025

à 18 h 00

Secrétaire : Valérie Denommé-Leduc

Bernice Chabot-Giguère, présidente

Rahili Assaf, directrice

<p>1. Mot de bienvenue Ouverture de l'assemblée, prise des présences et vérification du quorum Prise de présence et vérification du quorum</p>		<p>Ouverture de l'assemblée à 18h06</p> <p>PRÉSENCES : Bernice Chabot Giguère, parent Véronique Martel, parent Jessica Flamand-Tremblay, parent Valérie Denommé-Leduc Étienne Garceau, parent Sylvain Bergeron, substitut Pascale Courcelles, agente de réadaptation Anne-Sophie Charland, enseignante Catherine Bertrand, enseignante Rahili Assaf, directrice</p> <p>ABSENCE : Édith Lareau, Technicienne du SDG</p> <p>Le quorum est constaté.</p>
<p>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour</p>	<p>Réunion du conseil d'établissement du 24 février 2025</p>	<p>Sur proposition dûment appuyée. Proposé par Véronique appuyé par Bernice Adopté à l'unanimité.</p>
<p>3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion</p>	<p>Procès-verbal de la séance du 28 janvier 2025</p>	<p>Proposé par Josée appuyé par Valérie Sur proposition dûment appuyée. Adopté à l'unanimité.</p>
<p>4. Parole au public</p>		<p>Pas de public présent</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
5. Mot de la présidente		
6. Mot de la direction	<p>Budget rapport du CÉ du 2025-02-24</p> <p>Règles de conduite et mesure de sécurité</p> <p>Grilles-matières Précolaire 1^{er}-2^e cycles 3^e cycle</p>	<p>Calendrier scolaire 24-25 – reprise des journées de tempête 13 février, remise au 23 juin 17 février, reprise le 16 mai.</p> <p>Les informations seront transmises aux parents lors du prochain info-parents.</p> <p>Fête des finissants – levée de fonds La levée de fond n’a pas eu lieu. Historiquement, il a été décidé qu’il n’y aurait pas de levées de fonds à l’école pour les comités. Les levées de fonds demeurent des initiatives pour remettre les fonds à des organismes.</p> <p>Il est convenu que les parents des finissants financent le montant manquant pour payer la fête. Un budget de la contribution volontaire est attribué et il est aussi possible de faire une demande à la fondation au besoin.</p> <p>Il n’y a donc pas de levées de fonds qui seront faites à ces fins.</p> <p>Budget – présentation du rapport détaillé du CÉ À la suite de la rencontre avec l’analyste (30 janvier) Rahili présente le budget détaillé.</p> <p>Service à l’élève, l’orthophoniste dessert les classes de maternelle en priorité. Surplus de 59 000 \$ dans le fond 1.</p> <p>Budget tutorat : Justine fera du co-enseignement pour toutes les classes du primaire pour soutenir l’écriture; une des cibles du projet éducatif.</p> <p>Rahili rencontrera Édith prochainement et pourra présenter le budget du Service de garde à la prochaine rencontre du CÉ.</p> <p>Règles de conduite et mesure de sécurité 2025-2026 Les règles de conduites sont présentées, le document reste semblable dans l’ensemble. Certaines petites modifications sont apportées.</p>

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
		<p>Grilles-matières 2025-2026 Rahili présente les grilles matières des différents cycles : Statut quo pour la prochaine année scolaire.</p> <p>Voyage scolaire : Astrolab groupes 572-672 et 573-673 Demande d’approbation pour une sortie par les classes de Marie-Pier et d’Igor qui travaillent beaucoup autour de l’astronomie. Cette sortie sera à l’Astrolab, au Lac Mégantic, les 29 et 30 avril : Départ à 8h, retour le lendemain. Une demande de 1389\$ + transport 2 000\$ est faite. Les parents financeraient les repas. Demande de financement à « Culture à l’école » Rahili vérifiera s’il est possible d’utiliser le montant des sorties scolaire en milieu culturelles. (Mesure 15186) Le reste du montant sera demandé à la fondation.</p> <p>Le CÉ approuve la sortie à l’unanimité</p>
7. Mot de la représentante des enseignantes		Pas d’informations à communiquer
8. Mot de la représentante des professionnelles		Pas d’informations à communiquer
9. Mot de la technicienne du service de garde		La technicienne du service de garde est absente de la réunion du 24 février 2025. Elle n’avait aucun message à transmettre aux membres du conseil d’établissement pour ce soir.
10. Mot du représentant au comité de parents du CSSDM		Lors de la dernière rencontre, le 28 janvier, le représentant au comité de parent était absent. Prochaine rencontre aura lieu durant la semaine de relâche.
11. Varia		Pas de point au varia
12. Date de la prochaine rencontre		Lundi 24 mars 2025, à 18h

ORDRE DU JOUR	DOCUMENTS	ORIENTATION/DÉCISIONS
13. Levée de l'assemblée		L'assemblée est levée à 19h41 Anne-Sophie propose, Josée appuie Adopté à l'unanimité